



# Centro di promozione e formazione per la Qualità dell'Integrazione Scolastica e Sociale

Sede legale: 84123 SALERNO - Largo Barracano, 6 - C.F. 95133280651

## STATUTO

### Art. 1 (Denominazione)

È costituita una associazione di promozione sociale denominata “**Qu.I.S.S. Centro di promozione e formazione per la Qualità dell'Integrazione Scolastica e Sociale**”, in breve denominabile anche come “**Qu.I.S.S.**”

### Art. 2 (Attività)

L'associazione non ha fini di lucro. Essa intende perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale e di arrecare benefici a persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche e familiari.

Scopo dell'associazione è lo svolgimento di attività nei seguenti settori:

- assistenza sociale e socio-sanitaria;
- beneficenza;
- istruzione;
- formazione;
- sport dilettantistico;
- tutela dei diritti civili

In particolare obiettivo dell'associazione è:

- Promuovere e salvaguardare il benessere bio-psico-sociale della persona e della collettività attraverso attività di informazione, formazione, prevenzione, intervento, ricerca.
- Incoraggiare lo sviluppo e la crescita della persona con disabilità o disagio, favorendo una sua integrazione all'interno dei diversi contesti di appartenenza e stimolando le possibilità e le capacità di scelta autonoma e consapevole.
- Promuovere le condizioni affinché si favorisca l'esistenza di una rete sociale, finalizzata al miglioramento della qualità della vita.
- Operare interventi di prevenzione del disagio sociale, sostenendo la persona e la collettività nelle diverse fasi del ciclo vitale.

L'associazione intende per questo promuovere e realizzare diverse iniziative, anche in collaborazione con enti, associazioni, organizzazioni, istituti o altri organismi pubblici o privati:

- Progetti, incontri, dibattiti, presentazioni, conferenze, seminari, riunioni informative, azioni e campagne di sensibilizzazione, spettacoli, corsi e stages, workshop, di durata variabile, utili ai fini del raggiungimento degli scopi di informazione, prevenzione e istruzione. Tali programmi sono rivolti all'individuo e alla collettività, alle strutture pubbliche e private.
- Progetti, incontri, dibattiti, presentazioni, conferenze, seminari, gruppi di studio, corsi e stages, tirocini, workshop, training di formazione e aggiornamento, di durata variabile, condotti da professionisti accreditati. Tali programmi consentiranno la promozione delle competenze, l'aggiornamento e la formazione continua per operatori dei settori di assistenza sociale e socio-sanitaria, istruzione e formazione, attività motorie e sportive, tutela dei diritti civili, e quanti altri non specificati, per il raggiungimento degli scopi di formazione e di qualità dell'integrazione.

- Servizi psicologici di sostegno, consulenza, prevenzione, riabilitazione, intervento e cura a livello individuale, di coppia, familiare, di gruppo; servizio di mediazione in ambito familiare, scolastico e istituzionale, per la promozione del benessere psico-fisico individuale e sociale.
- Servizi di consulenza legale gratuita a persone con disagio sociale e/o economico.
- Attività di formazione legale per volontari e operatori sociali che svolgano attività coordinata con quella dell'associazione.
- Attività motorie e sportive finalizzate a favorire la crescita personale, l'autonomia e la piena integrazione delle persone con disabilità o disagio.
- Gestione, anche in forma diretta, di soggiorni estivi e invernali; campus formativi; laboratori protetti; sportelli d'ascolto; unità di strada, finalizzati all'inserimento e all'integrazione di persone con disabilità o disagio.
- Attività di studio e ricerca in ambito bio-psico-sociale finalizzate ad ampliare le competenze per la prevenzione, il monitoraggio del disagio in ogni sua forma e per promuovere il benessere psico-fisico.
- Attività di redazione, pubblicazione e diffusione di opere e articoli divulgativi e scientifico-culturali, attraverso i principali mezzi di comunicazione propri o in collaborazione.

Le attività dell' associazione e le sue finalità sono ispirate a principi di democrazia, di uguaglianza e di pari opportunità tra uomini e donne e sono rispettose dei diritti inviolabili della persona.

È fatto divieto all'associazione di svolgere attività diverse da quelle sopra elencate. L'associazione potrà tuttavia svolgere attività direttamente connesse a quelle istituzionali, ovvero accessorie in quanto integrative delle stesse, nei limiti consentiti dal D. Lgs. 4 dicembre 1997 n. 460 e successive modifiche e integrazioni.

#### **Art. 3 (Sede)**

L'associazione ha sede legale in Salerno, Largo Barracano n. 6.

L'associazione può istituire altre sedi operative in Italia.

#### **Art. 4 (Soci)**

Sono ammessi a fare parte dell'Associazione tutti coloro (persona fisica, giuridica, associazioni e enti) i quali, aderendo alle finalità istituzionali della stessa, intendano collaborare al loro raggiungimento ed accettino le regole adottate attraverso lo statuto ed il regolamento.

L'ammissione all'Associazione è deliberata dal Consiglio Direttivo su domanda scritta del richiedente, nella quale questi è tenuto ad indicare le proprie complete generalità.

Il trattamento dei dati personali acquisiti all'atto dell'iscrizione all'Associazione nonché nel corso del rapporto associativo è finalizzato all'instaurazione ed alla gestione del vincolo associativo; tali dati non possono essere comunicati o diffusi a terzi senza espressa autorizzazione dell'interessato, fatte salve le comunicazioni richieste per gli adempimenti di legge e per la stipula di polizze assicurative.

All'atto dell'ammissione il socio si impegna a versare la quota associativa annuale nella misura fissata dal Consiglio Direttivo ed approvata dall'Assemblea nonché a rispettare i contenuti dello statuto e del regolamento emanato.

Gli associati che non avranno presentato per iscritto le proprie dimissioni entro il 30 ottobre di ogni anno saranno considerati associati anche per l'anno successivo e obbligati al versamento della quota annuale di associazione.

Tra gli associati vige una disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative. Non è ammessa l'adesione temporanea all'Associazione; la quota associativa non è trasmissibile.

#### **Art. 5 (Diritti e doveri dei soci)**

Tutti i soci maggiorenni hanno diritto di voto e hanno diritto di elettorato attivo e passivo. Tutti i soci hanno diritto di informazione e di controllo secondo quanto previsto dalle leggi e dal presente statuto; in particolare, i soci hanno diritto di accesso a documenti, deliberazioni, bilanci, rendiconti e registri dell'Associazione.

Il socio volontario non potrà in alcun modo essere retribuito ma avrà diritto al solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività prestata, avvalendosi l'Associazione prevalentemente dell'attività resa in forma volontaria e gratuita dei propri associati.

L'Associazione può, in caso di particolare necessità, assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, anche ricorrendo ai propri associati.

Il comportamento del socio verso gli altri aderenti e verso l'esterno dell'Associazione deve essere animato da spirito di solidarietà e improntato a principi di correttezza, buona fede, onestà, probità e rigore morale, nel rispetto del presente statuto e delle linee programmatiche emanate.

#### **Art. 6 (Recesso ed esclusione del socio)**

Il socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta da inviare al Presidente.

Il socio può essere escluso dall'Associazione nei seguenti casi:

a) mancato pagamento della quota sociale protrattosi per 6 mesi dal termine di versamento richiesto;

b) gravi motivi che abbiano arrecato danno morale e/o materiale all'Associazione.

L'esclusione del socio è deliberata dal Consiglio Direttivo e ratificata dall'Assemblea; la deliberazione di esclusione, contenente le motivazioni del provvedimento, è comunicata per iscritto all'interessato.

I soci receduti e/o esclusi non possono richiedere la restituzione dei contributi versati né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione

#### **Art. 7 (Organi sociali)**

Sono organi dell'associazione:

- l'Assemblea dei Soci
- il Consiglio Direttivo
- il Presidente
- n. 2 Vice Presidenti (Vicepresidente Vicario e Vicepresidente Coordinatore)
- Il Segretario
- Il Tesoriere
- il Revisore dei Conti.

Tutte le cariche associative sono gratuite ed elettive.

E' consentita la rieleggibilità.

#### **Art. 8 (Assemblea)**

Gli associati formano l'assemblea.

L'assemblea è convocata dal Presidente ovvero quando ne è fatta richiesta da almeno un decimo degli associati.

Per la validità della sua costituzione e delle sue delibere in prima convocazione è necessario che siano presenti o rappresentati almeno la metà degli associati e le delibere saranno prese a maggioranza dei voti.

Nel caso di seconda convocazione, l'assemblea sarà valida qualunque sia il numero dei soci o dei voti e delibererà sempre a maggioranza semplice.

Per le delibere concernenti le modifiche allo Statuto sarà tuttavia necessario il voto favorevole di almeno due terzi degli associati. L'assemblea si radunerà almeno due volte all'anno. Spetta all'assemblea deliberare in merito:

- all'approvazione del bilancio consuntivo e preventivo;
- alla nomina del Consiglio Direttivo;
- alla nomina del Revisore dei conti;
- all'approvazione e alla modificazione dello statuto e di regolamenti;
- a ogni altro argomento che il Consiglio Direttivo intendesse sottoporre.

L'assemblea è convocata mediante avviso scritto inviato a ciascun associato almeno otto giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

Ogni associato può farsi rappresentare da altro associato. Tuttavia nessun associato può rappresentare più di altri due associati. Ciascun associato ha diritto a un voto.

#### **Art. 9 (Il Consiglio Direttivo)**

Il Consiglio Direttivo è composto da un numero da sette a venticinque membri. Dura in carica tre anni e i suoi membri sono rieleggibili. Il Consiglio Direttivo elegge al suo interno il Presidente, i due Vicepresidenti, di cui uno ha funzione di Vicepresidente Vicario, il Segretario e il Tesoriere.

Qualora, durante il mandato, venissero a mancare uno o più membri del Consiglio Direttivo, il Consiglio Direttivo coopterà altri membri in sostituzione dei membri mancati; i membri cooptati dureranno in carica fino alla prima assemblea, la quale potrà confermarli in carica fino alla scadenza del Consiglio Direttivo che li ha cooptati.

Il Consiglio Direttivo è investito di tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione inerenti la gestione dell'associazione, a eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'assemblea. Provvede alla stesura del bilancio preventivo e bilancio consuntivo e li sottopone all'approvazione dell'assemblea. Determina le quote associative e stabilisce le modalità per il reperimento dei fondi necessari per le spese ordinarie e straordinarie di gestione.

Il Consiglio Direttivo ha la facoltà di nominare Comitati scientifici e ogni altro organismo che reputi necessario per le attività dell'associazione, stabilendo compiti e mansioni senza onere o compenso per l'attività svolta che viene intesa gratuita e a titolo di liberalità.

Il Consiglio Direttivo potrà compilare un regolamento per disciplinare e organizzare l'attività della associazione, che dovrà essere sottoposto all'assemblea per la sua approvazione.

Il Consiglio Direttivo delibera a maggioranza assoluta dei suoi membri; è convocato dal Presidente, dal Vicepresidente vicario o da un terzo dei suoi componenti.

Il Consiglio Direttivo è convocato almeno otto giorni prima della riunione, mediante comunicazione scritta. In caso di urgenza la convocazione potrà essere fatta mediante invio di telegramma o e-mail inoltrato almeno due giorni prima della data prevista per la riunione.

#### **Art. 10 (Presidente dell'Associazione)**

Il Presidente dell'Associazione è eletto dall'Assemblea dei soci, resta in carica 3 anni ed è rieleggibile.

Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione e svolge la carica a titolo gratuito.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea dei soci ed il Consiglio Direttivo, sia in caso di convocazione ordinaria sia straordinaria.

Dispone dei fondi sociali con provvedimenti controfirmati dal Tesoriere.

#### **Art. 11 (Vice Presidente dell'Associazione)**

Il Vice Presidente dell'Associazione sostituisce il Presidente in caso di assenza o di legittimo impedimento di questi, ha la legale rappresentanza dell'ente di fronte ai terzi e in giudizio e dà esecuzione alle delibere del Consiglio Direttivo.

Dei due Vicepresidenti, uno ha anche la funzione di Vicario del Presidente, l'altro di Coordinatore del programma dell'associazione.

#### **Art. 12 (Segretario)**

Il Segretario ha in consegna l'archivio e i registri, redige i verbali delle riunioni, conserva i libri sociali e provvede alle spese da pagarsi su mandato del Consiglio Direttivo, provvede alla riscossione delle quote sociali, provvede all'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo, compie le mansioni delegate dal Presidente. Il Segretario riceve le domande di ammissione, redige i verbali delle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci, cura la corrispondenza.

#### **Art. 13 (Tesoriere)**

Il Tesoriere cura la parte contabile dell'associazione, redige i bilanci preventivi e consuntivi da presentare all'Assemblea dei soci, cura la gestione della Cassa.

#### **Art. 14 (Revisore dei Conti)**

La carica di Revisore dei conti, esterna al Consiglio Direttivo, viene conferita a persona con idonea capacità professionale, è incompatibile con qualunque altro incarico nell'associazione. Il mandato, conferitogli dall'Assemblea dei Soci in sede di elezione del C.D., ha la stessa durata di quello dei consiglieri.

Il Revisore dei conti ha la funzione di controllare la correttezza della gestione in relazione alle norme di legge e di Statuto, predisponendo una relazione annuale in occasione della approvazione del Bilancio consuntivo.

#### **Art. 15 (Mezzi Finanziari)**

L'Associazione è dotata di autonomia patrimoniale e amministrativa.

Il patrimonio dell'associazione è formato:

- dal fondo di dotazione iniziale, costituito dai versamenti effettuati dai soci fondatori;
- dai contributi versati dai soci al fine di incrementare il fondo di dotazione nonché da qualsiasi contributo o liberalità da chiunque ricevuto per la medesima finalità;
- da eventuali fondi di riserva costituiti con le eccedenze di bilancio;
- dai beni mobili e immobili che diverranno di proprietà dell'Associazione.

Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- dalle quote sociali;
- dai redditi derivanti dal suo patrimonio;
- dagli introiti realizzati nello svolgimento della sua attività istituzionale e di quelle a essa direttamente connesse o accessorie;
- da elargizioni o contributi da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche;
- da contributi da pubbliche amministrazioni per lo svolgimento di attività in convenzione o accreditamento;
- dai fondi pervenuti a seguito di raccolte pubbliche occasionali di fondi anche mediante offerte di beni di modico valore.

In caso di scioglimento, cessazione o estinzione, l'Associazione, dopo la liquidazione, ha l'obbligo di devolvere il patrimonio residuo a fini di utilità sociale.

I proventi derivanti dalle attività, gli eventuali utili, fondi, riserve di capitale e avanzi di gestione non possono essere distribuiti tra gli associati e i collaboratori neppure in modo indiretto durante la vita dell'Associazione, fatte salve la destinazione o la distribuzione imposte per legge.

#### **Art. 16 (Esercizio sociale e bilancio)**

L'esercizio si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Entro il 30 aprile il Consiglio Direttivo sottoporrà all'assemblea il bilancio consuntivo relativo all'anno precedente ed entro il 31 dicembre il bilancio preventivo relativo all'anno successivo.

Gli eventuali utili o gli avanzi di gestione dovranno essere impiegati esclusivamente per la realizzazione delle attività di cui all'art. 2.

Gli utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale non verranno distribuiti, neanche in modo indiretto, durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o distribuzione non siano imposte dalla legge o siano effettuate a favore di altre associazioni senza scopo di lucro che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima e unitaria struttura.

#### **Art. 17**

##### **(Scioglimento dell'Associazione)**

La deliberazione di scioglimento dell'Associazione è assunta dall'Assemblea in convocazione straordinaria, con il voto favorevole di almeno tre quarti dei soci.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento dell'Associazione nomina uno o più liquidatori e delibera sulla destinazione del patrimonio che residua dalla liquidazione stessa.

L'associazione si estingue, secondo le modalità di cui all'art. 27 c.c.:

a) quando il patrimonio è divenuto insufficiente rispetto agli scopi;

b) per le altre cause di cui all'art. 27 c.c.

In caso di scioglimento della associazione, per qualunque causa, il patrimonio sarà devoluto ad altra organizzazione senza scopo di lucro o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3 comma 190 della legge 23 dicembre 1996 n.662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge vigente al momento dello scioglimento.

#### **Art. 18 (Disposizioni finali)**

Per tutto quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento alle norme del codice civile e alle leggi in materia.

Il presente statuto, approvato all'unanimità dall'Assemblea straordinaria dei soci in data 2 aprile 2013, sostituisce il precedente statuto, registrato presso l'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Salerno il 30 giugno 2011 al N° 6072 Serie III^.

##### **Il Presidente**

Prof.ssa Maria Luisa De Nigris

##### **Il Segretario**

Dott.ssa Rossella Schiavo

**Il presente Statuto è stato registrato all'Agenzia delle Entrate - Ufficio di Salerno il 15/04/2013 al N° 3320 Serie III^**